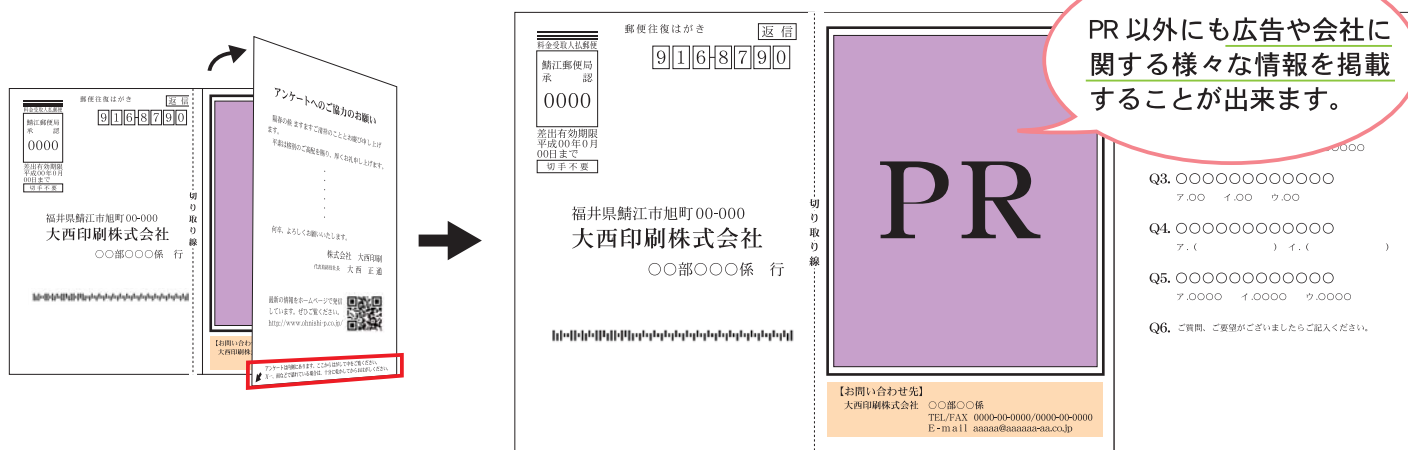


【L型往復圧着はがき ご利用事例】～アンケートとしてご利用される場合～

①はがきが届きましたら宛名を確認して開封してください。



②右面下の矢印に従って圧着部分をはがしてください。



③返信はがき裏にある回答用紙に回答を記入し、切り取り線より切りはなしてください。
往信面下にある「個人情報保護シール」を回答用紙下の個人情報を記入した部分に貼り付けてください。

